

## Ankündigungen für Teilnehmende von *Take Home Exams* mit LPLUS

- Der Versand eines **Informationsschreibens** inkl. der Zugangsdaten zu einer **Testklausur** über das Prüfungssystem sowie zur eigentlichen Abschlussklausur **spätestens eine Woche vor dem jeweiligen Klausurtermin**.
- Zum Versand der Zugangsdaten werden die studentischen E-Mail-Adressen verwendet. Da es dabei in der Vergangenheit häufig zu Problemen mit **E-Mail - Weiterleitungen** kam, sind diese - zumindest in dem relevanten Zeitraum - zu **deaktivieren!**
- Falls 5 Tage vor dem Klausurtermin kein Eingang des Informationsschreibens zu verzeichnen ist, soll eine entsprechende Nachricht an [epruefungen@rz.uni-frankfurt.de](mailto:epruefungen@rz.uni-frankfurt.de) erfolgen, in der Sie bitte auch eine **Telefonnummer** angeben, unter der wir Sie erreichen können!
- Um sich einen Überblick über die Funktionsweise der Prüfungssoftware und der entsprechenden Bedienelemente zu verschaffen, schauen Sie sich vor der Prüfung bitte die entsprechenden **Einführungs-Videos** an!

[Einführungsvideo deutsch](#)

[Einführungsvideo englisch](#)

- Zur Durchführung sowohl der Testklausur als auch der Abschlussklausur empfehlen wir **Google Chrome** oder **Mozilla Firefox** als Browser und ein **Notebook oder PC** als Endgerät; von der Durchführung der Abschlussklausur über ein Tablet oder Smartphone raten wir explizit ab!
- Verwenden Sie immer die **Links** und **Zugangsdaten** aus der E-Mail zur jeweiligen Klausur, da diese unterschiedlich sind.
- Sofern im Informationsschreiben nicht anderweitig kommuniziert, wird zum Aufruf der Prüfungsplattform eine **VPN-Verbindung** benötigt. Eine Anleitung zur Einrichtung einer VPN-Verbindung wird in diesem Fall dem Informationsschreiben beigelegt und ist zudem auf der [Webseite](#) des ePrüfungs-Teams des HRZ zu finden.
- Die **Zeiten für das Laden der Aufgaben bzw. für die Aufgabenwechsel** wurden bereits bei der Berechnung der Bearbeitungszeit im Rahmen der Klausurerstellung berücksichtigt.
- Bei Prüfungsteilnehmer\*innen mit **Nachteilsausgleich** ist die gegebene **Zeitverlängerung** bereits bei der Anlage der Prüfung berücksichtigt.
- Für den Fall **technischer Probleme** während des *Take Home Exams* erhalten Sie **mit dem Informationsschreiben** ein Dokument mit entsprechenden Hilfestellungen.
- **Teilnehmende aus dem Fachbereich 02 Wirtschaftswissenschaften beachten bitte zusätzlich folgende Punkte:**

1. Der **Start der Prüfung** ist ab dem offiziellen Prüfungstermin jederzeit möglich. Die Prüfung wird nach Ablauf der Prüfungsdauer beendet.
2. Entscheidet der Prüfer, dass die technische Störung während der Prüfung nicht behebbar ist, wird die Prüfungsleistung als nicht unternommen (**Rücktritt**) gewertet, siehe Ausführungen der Universität hierzu: „Technische Störungen, die die oder der Studierende nicht zu vertreten haben, dürfen nicht zu ihren oder seinen Lasten gehen. Solche Störungen sind von der oder dem Studierenden unverzüglich zu melden und im Protokoll festzuhalten, auch wenn die Bild- und Tonqualität nur eingeschränkt ist. Die oder der Prüfende entscheidet nach pflichtgemäßem Ermessen, ob die Prüfung kurz unterbrochen und nach Behebung der Störung fortgesetzt oder abgebrochen wird. Im Falle eines Abbruchs gilt die Prüfung als nicht unternommen.“ (<https://www.uni-frankfurt.de/87795602/Pr%C3%BCfungen#fernklau>)